



Plano de Ação Orçamento Previsional 2026

ESTE É O NOSSO CAMINHO....

Um Novo Rumo!

Aprovado na reunião de Direção de 27 de Novembro e
submetido e aprovado em reunião da Assembleia Geral em
27 de Novembro de 2025



Denominação social – Associação AlmaSã – Centro de Educação Especial de Almada (CEEA)

Sede: Externato Zazzo/AlmaSã

Morada – Quinta do Areeiro, Rua Principal - Monte de Caparica 2815-026 Caparica

Email – Almasa.ceeaa@gmail.com

Web Site – almasa.pt

Telefone/Fax – 21 294 64 46

Identificação da pessoa coletiva – (NIPC) 508 609 321 IPSS - Registo nº. 19/17

ONGDP - Registo nº. 213/2017

CAVI - Registo nº 213/2017 - A - INR,IP. De 10/04/2018



Externato Zazzo

Regime – Semi-Internato com Contrato de Cooperação com a DGESTE/MECI

Autorização definitiva nº 34 de 12 de Junho de 1983 do Ministério da Educação

Prerrogativa – Pessoa Coletiva de Utilidade Pública Atendimento – Crianças e jovens portadores de deficiências **Morada** – Quinta do Areeiro, Monte de Caparica 2815-026 Caparica **E-mail** – ExternatoZazzo@gmail.com

Telefone – 21 294 64 46

CRI, Centro de Recursos para a Inclusão, Externato Zazzo

Regime – Contrato de Cooperação com DGESTE

Autorização - Anual da DGE de 12 de Junho de 1983 do Ministério da Educação

Atendimento – Apoio em 11 AE a crianças e jovens portadores de deficiências.

Morada – AE/Escolas dos Concelhos de: Almada e Lisboa.

Telefone – 21 294 64 46

CAVI/SAVI, Centro/Serviço de Apoio à Vida Independente

Regime – Contrato de Cooperação com a Segurança Social

Autorização – de 24/07/24 da Segurança Social por dois anos

Atendimento – Jovens e adultos portadores de deficiências/incapacidades

Morada – Av. da Liberdade nº. 6 Trafaria

E-mail – Cavi.almasa.ceeaa@gmail.com

Telefone – 21 294 64 46/963 613 076

ÍNDICE

1 – Quem Somos

- 1.1 – História
- 1.2 – Pretensão – Visão e Missão
- 1.3 – Orientação – Valores e Princípios
- 1.4 – Gestão e Qualidade
- 1.5 – Estatutos
- 1.6 – Organograma

2 – Órgãos Sociais

3 – Programação

- 3.1 - Plano de Ação Geral
- 3.2 – Plano de Ação Financeiro e Económico
- 3.3 – Plano de Atividades
- 3.4 – Relatórios, Balancetes, Orçamento.
- 3.5 – Pessoal ao serviço com contrato
- 3.6 – Orçamento Previsional 2026

4 – Valências

- 4.1 – Socioeducativa – Externato Zazzo
- 4.2 – CRI – Centro de Recursos para a Inclusão
- 4.3 – CAAO /ALV – Centro de Apoio às Atividades Ocupacionais e de Aprendizagem ao Longo da Vida
- CAO-Centro de atividades ocupacionais, dependente da Segurança Social.
- 4.4 – AATL e AAnL – Apoio às Atividades de Ocupação de Tempos e não Letivas
- 4.5 – Lar/Residencial
- 4.6 – Gabinete de Apoio à Comunidade
- 4.7 – Centro/Serviço de Apoio à Vida Independente – CAVI/SAVI

5 – Projetos ONGDP/INR

6 – Special Ludus

7 – Parcerias e Projetos

8 – Serviços de Apoio aos Associados e à Comunidade

9 – Produção

10 – Divulgação

11 – Localização e Contatos



1 – Quem Somos

1.1 – História

Foi no dia 16 de outubro de 2010 que a pedido dos sócios gerentes da Begra, Lda. (entidade gestora e titular do Externato Zazzo) que se reuniram pela 1.ª Vez os Pais/Encarregados de Educação dos alunos do Externato Zazzo, tendo como principal objetivo a constituição de uma associação que pudesse substituir a Begra, Lda. na gestão e titularidade do Externato Zazzo.

Esse dia aconteceu em 16 de março de 2011... e a partir deste dia a Associação AlmaSã -Centro de Educação Especial de Almada, constituída no dia 31 de dezembro de 2010, tomou a gestão total dos destinos do Externato Zazzo.

A história da AlmaSã é ainda muito pequenina, no entanto a história do Zazzo já vai em 43 anos (setembro de 1982) e a sua missão tem sido e continuará a ser: o apoio, o desenvolvimento e a educação pedagógica especial a par da integração e inclusão social e a participação na vida ativa e independente das crianças, jovens e adultos com necessidades educativas especiais e com deficiências dos concelhos de Almada, Seixal e limítrofes/supraconcelhios.

Atualmente e para além do Externato Zazzo gozar das prerrogativas das pessoas coletivas de utilidade pública, reconhecida pelo Ministério da Educação, a Associação AlmaSã é uma IPSS, uma ONGPD e um CAVI/SAVI, reconhecida pela Direção Geral Segurança Social e pelo Instituto Nacional de Reabilitação.

1.2 – Pretensão

Visão:

Numa população com problemas tão diversificados é imprescindível o envolvimento de TODOS no processo de construção deste projeto que respeitando a individualidade seja uma referência de qualidade no apoio, reabilitação e assistência pessoal de todos que nos procuram e que esperam uma resposta adequada que vá ao encontro das suas reais necessidades e de uma vida independente.

Missão:

Com uma boa articulação com as Famílias daremos o nosso melhor na educação e formação dos nossos alunos onde o reabilitar, o integrar e o incluir estejam sempre presentes, sem esquecer o apoio social tão carente nesta população tão especial que muito necessita do Amor de Todos. Contribuiremos também para a melhoria e desenvolvimento de uma vida independente a todos os jovens e adultos que nos procurarem.



1.3 – Orientação

Valores:

Os principais valores a ser observados no dia-a-dia serão a dignidade e o respeito individual a par de uma relação muito humana e afetiva, com justiça e rigor. Procuraremos seguir um processo de excelência com rigor e ética por parte de todos os profissionais que estejam ao nosso serviço.

Princípios:

A AlmaSã assume-se como uma associação que visa essencialmente promover a reabilitação e independência pessoal das pessoas portadoras de deficiência. Fá-lo-á através de boas práticas, onde importa o uso de todos os recursos possíveis a par da inovação e ciência.

Nas suas atividades tem como lema: “O Amor Desfaz a Diferença” e tudo fará para que a nossa Sociedade seja mais inclusiva onde todos tenham direito à sua diferença.

1.4 – Gestão e Qualidade

A AlmaSã tudo fará para que a gestão do Centro de Educação Especial de Almada – CEEA em todas as suas valências se faça de uma forma parcimoniosa, mas de qualidade de forma a manter as expectativas dos que nos procuram.

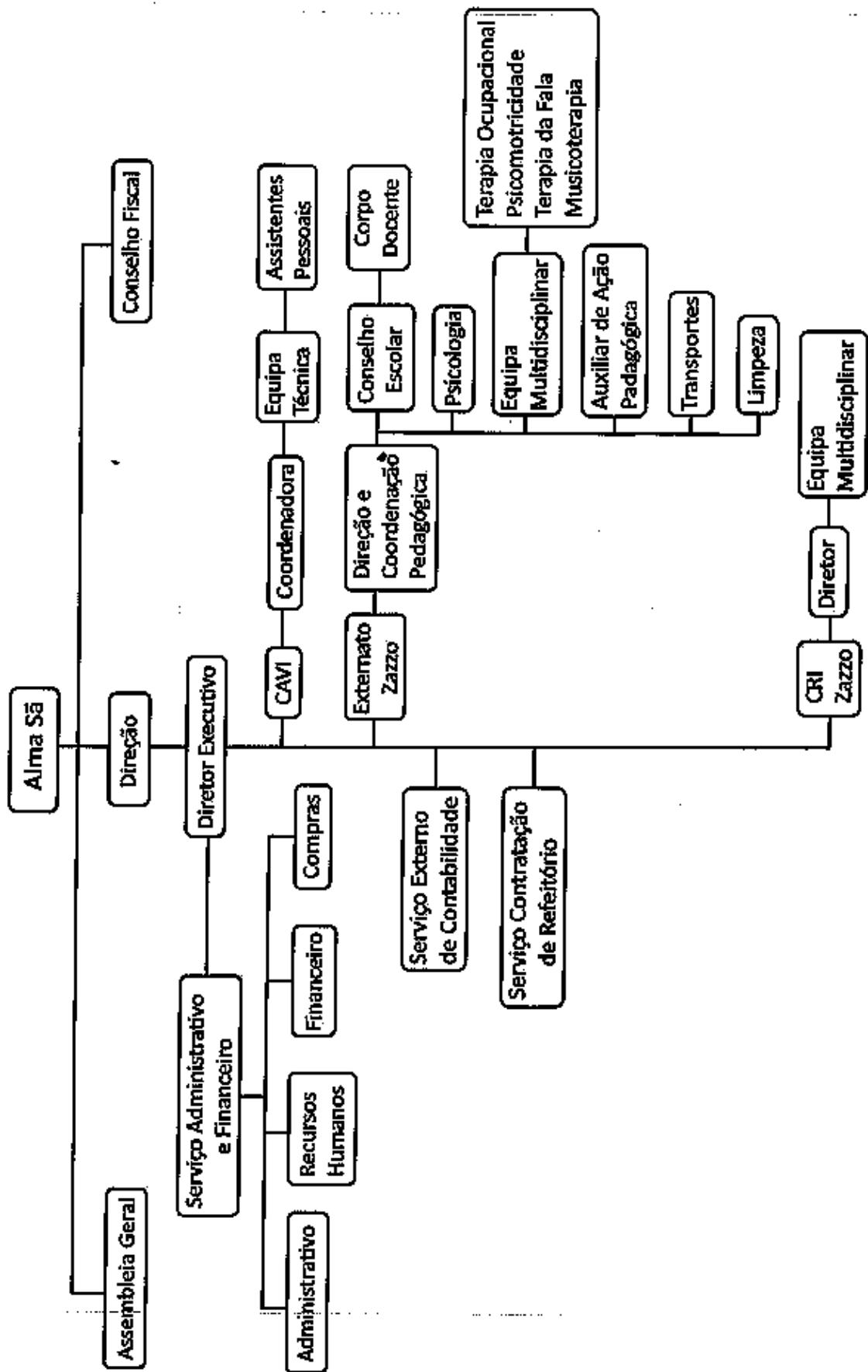
As suas atividades deverão decorrer de acordo com a legislação em vigor e demais normativos, devendo evoluir para um Sistema de Rigor e Qualidade devidamente certificado e que tenha por base uma avaliação cuidada de forma a serem efetuados os ajustes necessários.

1.5 – Estatutos

Foram atualizados e aprovados em reunião da Assembleia Geral de 25 de Novembro de 2022 de acordo com as novas orientações legais de forma a nos registarmos como IPSS a registar em Cartório Notarial.

1.6 – Organograma

27/07/2012





2 – Órgãos Sociais

Corpos Gerentes Eleitos

Mesa de Assembleia

Presidente - Rui Miguel Costa Segão

1º Secretário - Luís Jacinto Louro Bicho

2º Secretário – Vanessa Susana da Piedade Carvalho Leitão Ferreira Moura Dias

Direção

Presidente – Luísa Maria da Conceição Nabo Bexo

Vice-Presidente – Paula Cristina Machado de Oliveira

Secretário – Maria de Fátima Sousa Pires

Tesoureiro – Rute Isabel Mateus Grilo Gato

Vogal – Carla Maria Almeida da Costa Saldanha

Conselho Fiscal

Presidente – Manuel Augusto Pedreiro Rodrigues

Secretário – Isaura Maria Ambrósio Flores Lopes

Relator – Marta Cristina Pires Cardoso Gil

3 – Programação

3.1 – Plano de Ação Geral

A manutenção da estabilidade financeira deverá continuar e surgir como pilar de todas as atividades a levar a cabo pela AlmaSã, devendo existir uma projeção para o futuro assente na perspetiva das reais necessidades dos nossos alunos e alunas e nas expetativas das nossas famílias e associados para que num futuro próximo tenhamos um Centro de Educação Especial totalmente novo.

Assim, tendo sempre como principal objetivo a melhoria no atendimento aos nossos alunos e alunas, e novas instalações ou melhoramento das atuais, todas as diligências deverão ir ao encontro de objetivos muito concretos, como sejam:

- Melhorar o espaço para as viaturas e abrigado para a tomada e largada dos alunos;
- Melhorar o espaço exterior;
- Transformação do espaço de serviços do SAVI/CAVI no pavilhão para o CATAI (Centro de Apoio Terapias e Apoios Individuais);
- Melhorar o espaço telhelho e substituição das telhas de Lusalite/Amianto
- Melhorar o espaço e serviço da cozinha pedagógica e AVD;
- Terminar a pintura geral do edifício (ínterior e exterior)
- Continuar a melhorar as instalações sanitárias;
- Continuar a melhorar a instalação elétrica;
- Melhorar no equipamento informático e informatização para melhoria dos serviços.

Daremos ainda grande enfoque a uma visão de estratégia para o futuro de forma a termos mais 3 valências. Pelo que deveremos continuar a trabalhar na nossa candidatura para o Campus Social de Almada. De muita importância se reveste a nossa parceria com CMA tendo em vista as novas estruturas de CACI, de Lar/Residencial e Residência Autónoma. De momento obtivemos o parecer técnico favorável da Segurança Social.

Entretanto, e a par do que atrás se referiu importa manter e concretizar o Plano de Atividades do Externato Zazzo que é o suporte legal da própria existência de todos os apoios e atendimentos aos nossos alunos, sem esquecer o Centro de Recursos para a Inclusão (CRI) pedra de base para a manutenção e estabilidade financeira do Externato.

Os nossos associados e a comunidade educativa não serão esquecidos, pelo que iremos ter como metas:

- Aumento do número de sócios e manutenção da quota de 1€/mensal.;
- Criar benefícios sociais;
- Melhorar a ligação e comunicação com a comunidade, famílias e associados;
- Criar um gabinete de divulgação, qualidade, imagem e solidariedade social;
- Providenciar junto da Segurança Social para a realização dos protocolos necessários para as novas valências a criar.
- A Associação AlmaSã continuará a providenciar junto do INR para efetuar diversas candidaturas para 2026 de apoio às Pessoas com Deficiência (caso o sistema esteja mais flexível).
- Iremos também continuar com a melhoria de uma forma geral os serviços de secretaria e tesouraria;
- Criaremos uma Bolsa de Voluntariado que nos ajude nas mais diversas tarefas.
- Outras ações poderão ser desenvolvidas desde que aprovadas em sede de Direção e que complementem este Plano (a exemplo a manutenção dos serviços externos da confeção dos alimentos).
- Continuaremos a pedir ajuda ao IEFP no Programa que irá substituir o CEIt.
- Continuaremos a solicitar à CMA apoios do RMAPA – Benefícios Públicos.

3.2 – Plano de Ação Financeiro e Económico

Deverão ser desenvolvidos todos os esforços e tomadas as medidas necessárias para a limitação das despesas e para um rigoroso cumprimento do orçamento aprovado. Continuar a melhorar o funcionamento e a coordenação entre os Corpos Gerentes da Associação.

Continuar a melhorar a tabela de mensalidades dos alunos na base do proporcionismo.

Continuar a adequar o valor do transporte de alunos, aproximando-o a valores da despesa real.

Cumprir o regulamento interno no que se refere a pagamento de mensalidades.

Criar um plano de angariação de novos sócios.

Criar um plano de angariação de verbas oriundas da sociedade civil e de empresas. Criar um plano para apadrinhamento dos nossos alunos com vista ao pagamento de mensalidades dos mais desfavorecidos.

Com vista a obter fundos, recorrer à publicidade de empresas feita nas nossas viaturas.

Realizar e participar em eventos para recolha de fundos.

Procurar concretizar diversas parcerias que promovam melhoramentos a vários níveis, sem esquecer o estudo da possibilidade de constituição de um consórcio que deverá impulsionar a construção de novas instalações resultante da não aceitação nos Programas PARES 3.0. e do PRR.

Candidaturas ao RMAPA da CMA para obter apoios financeiros.

Manutenção dos protocolos com a DGEstE/MECI (Alunos e CRI) e com a Segurança Social (SAVI/CAVI).

Objetivos	Atividades	Meta	Cronograma	Destinatários	Responsável	Notas
Identificar as despesas e receitas em função do Orçamento	Reuniões de Direção , AG e CF na procura de soluções melhoradas	Atingir equilíbrio entre receitas e despesas	Anual e Mensal	Associação em Geral Alunos Funcionários e Fornecedor	Técnicos de Contas e Presidente, Tesoureiro , CF e A.G.	Documentos em anexo em 3.4
Melhorar o funcionamento e coordenação entre A.G. Direção e C.F.	Reuniões permanentes	Marcação das reuniões	Anual e trimestral	Corpos Gerentes	Presidentes	

Melhorar à tabela de mensalidades	Reunião com as famílias e estudo social.	Mensalidades adequadas às despesas	Semestral	Alunos e Famílias	Presidente e Tesoureira C.F.	Cumprir o Regulamento interno. Carta aos E.E. em dívida até ao dia 8 do mês.
Cumprir o pagamento a tempo das mensalidades	Cumprimento dos acordos. Regulamento interno					
Melhorar o serviço e despesa/receita de Transporte	Realizar avaliação de custo/benefício	Auto-sustentação	Anual	Alunos e Famílias	Direção	Gasóleo Jumbo/Prio. Aumento das Comparticipações. Horários.
Angariar novos Sócios	Divulgação e procura. Reuniões	Duplicar	Dezembro e outos meses			
Angariação de verbas mecenato	Apresentação do projeto	Dar maior visibilidade	Anual	Pessoas solidárias e Empresas	Direção	
Apadrinhamento de alunos	Apresentação dos casos/alunos	Evitar dívidas e saída de alunos	Mensual	Famílias e alunos	Direção	
Criar consórcio	Fazer parcerias, convites reuniões e encontros	Participação da comunidade	1 ano	Instituições Pessoas solidárias e Empresas	Direção	
Novas instalações	Reuniões com SS, CMA e Santa Casa, Portugal 2020	Financiamento	12 meses	Almasã/Zazzo – Alunos e outros	Direção	Portugal 2030
Promover ações de angariação de fundos e bens	Levar a cabo e dinamizar ações de divulgação. CMA	Obter ajuda financeira e bens	24 meses	Almasã/Zazzo – Alunos e outros	Direção	RMAPA
Promover ações de divulgação Consignação de IRS	Promover e divulgar Almasã/Zazzo projeto	Obter ajuda financeira	1 mês antes do IRS	Sócios amigos e população em geral	Direção	

3.3 - Plano de Atividades Calendarizadas

A Associação AlmaSã apresentará anualmente o seu plano de atividades calendarizadas que poderão ter como beneficiários os sócios, os alunos e até mesmo a comunidade. Assim, seguem-se em anexo o Plano de Atividades

Meses/ Elementos	Janeiro	Fevereiro	Março	Abri	Mai	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembr	Dezembr
Atividade	Ianetras no Zazzo	Carnaval	Festa das Artes	Jogos XPTO	Praia e Passeios	Férias	Jogos Tradicionais	Arte e Criatividade	São Martinho Arte e Criatividade	o	o	o
Coordenador	Prof. Carla Prof Paulo	Prof. Carla e Marta Prof Luisa	Prof. Luisa	Prof. Carlos	CMA e Prof Carlos	Direção	Prof. Carlos Garcia	Prof. Luisa e CMA	Prof. Luisa e CMA	Prof. Carla, Marta e Prof Luisa e Paul	Prof. Luisa	Natal das Escolas/ Vendas de Natal Arte e Criatividade
Local	Externato Zazzo	Externato Zazzo	Externato Zazzo	Ext.Zazzo Pav. Mun	Pista Sobreca	Costa Caparica	Externato Zazzo	Oficina da Cultura	Externato Zazzo	Externato Zazzo	Externato Zazzo	Escolas
Destinatários	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos
Atividade	Festa do Karaté	Ida ao Teatro	Jogos à Girar	Festa da Espiga	Festa Encerramento	Férias	Jogos Tradicionais	Férias	Jardim Almasã (de abril a dezembro)	Jardim Almasã (de abril a dezembro)	Jardim Almasã (de abril a dezembro)	Mercado de Natal
Coordenador	Mestre Chagas Prof Paulo	Prof. Carla Prof. Luisa	Prof. Carlos	Prof. Carla Prof. Luisa	Concelho Escolar	Prof. Carla Prof. Paulo e Mayara	A definir	A definir	A definir	A definir	A definir	Prof Luisa
Local	Externato Zazzo	Almada	A definir	Externato Zazzo	Externato Zazzo	Externato Zazzo	Externato Zazzo	Externato Zazzo	Externato Zazzo	Externato Zazzo	Externato Zazzo	Escolas
Destinatários	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos	Alunos
Atividade					Jardim Almasã (de abril a dezembro)	Jogos da Primavera	Dança e Gira	Ed. Plástica				
Coordenador					TSEER Leeroy Prof. Marta	Rumo ao Futuro	CMA	Prof Luisa				
Local					Externato Zazzo	Rumo ao Futuro	Externato Zazzo	Externato Zazzo				
Destinatários					Alunos	Alunos	Alunos	Alunos				

3.5.1- Pessoal ao serviço com contrato

Nome	Cat./nível
Adriana Sara de Moura Caldeira	Psicóloga
Ana Lúcia Aparecida Domingues	Auxiliar
Artur Ricardo Marcos Semide	Motorista/O11
Baltasar dos Reis Machado Grilo	Diretor Pedag/Exe
Carolina Maria Atraca Heliodoro	Psicóloga
Carlos Alberto Garcia Martins	Inst. Edu. Fisc/J5
Carlos Filipe Costa Gonçalves Rebelo e Pinho	Vigilante/9
Carla Isabel Carvalho Almeida	Prof. /D11/Lic. S/V
Daniele de Souza Farias da Rocha	Auxiliar
José Manuel Moreno da Anunciação Alfaiate	Motorista/O11
Karen Juliana Alvarez	T. Fala
Karina Neitzel Ollveira	Psicóloga
Leeroy Ferro Ferreira	TSEER
Líandra Vaz Santa Rosa	Emp. Limpeza/O17/BX
Luísa Maria da Conceição Bexo Moreno	Prof. /I1
Maria Inês Figueiredo da Silva Soares	TSEER
Maria da Conceição Peyroteo Gomes Figueiredo Farla	T. Fala
Mariana Amaral Vieira	Musicoterapeuta
Matilde Marques Chaves Albuquerque Pereira	TSEER
Mayara Mattos Lourenço Moura	Psicóloga
Mayara Andrade Teixeira	Auxiliar
Miriam Inês Correia de Carvalho	Escriturário/ O13
Nivia Dayane Fernandes Silva	T. Fala
Núbia Suely Cardoso de Castro Miranda	Vigilante
Marta Cristina Pires Cardoso Gil	Prof. / F1
Rosa Zeiba Diniz	Auxiliar
Rute Isabel Mateus Grilo Gato	Psicóloga /A6
Sandra Viviane Reis Mariano	Psicóloga
Vanessa Susana da Piedade Carvalho L. F. M. Dias	T. Fala
Vagner da Rocha Silveira	T. Fala

Pessoal ao serviço no CAVI:

Técnicas

Nome	Cat./nível
Tânia Filipa Moreira dos Santos (Coordenadora Projeto)	T. Sup. De Serviço Social
Ana Carina Pereira da Silva Nogueira	T Sup Reablt e Ins Social
Carla Pereira Sofia Rosa Santos	Técnica Sup Psicologia/BX
Nádia Cananão Guerreiro	T. Sup de Serviço Social
Bruna Pereira	T. Sup. De Serviço Social

Assistentes Pessoais

Nome	Cat./nível
Adriana Henrique Brugnoli	AP/C.T. Comissão Serviço
Ana Cristina dos Santos Simões	AP/C.T. Comissão Serviço
Ana Maria Roque	AP/C.T. Comissão Serviço
Andreia Viveiro Dias	AP/C.T. Comissão Serviço
Ângela Vasconcelos Ramos	AP/C.T. Comissão Serviço
Aparecida de Oliveira Andrade	AP/C.T. Comissão Serviço
Clarissa Mello Sena	AP/C.T. Comissão Serviço
Cleide Azevedo Menezes	AP/C.T. Comissão Serviço
Cleusia Adriana Mendes Matano	AP/C.T. Comissão Serviço
Edneia Siqueira	AP/C.T. Comissão Serviço
Elenilma Castilho	AP/C.T. Comissão Serviço
Glória Domingos	AP/C.T. Comissão Serviço
Goreth Pita Grós Monteiro Miguel	AP/C.T. Comissão Serviço
Ivanete Castro dos Santos Sottero	AP/C.T. Comissão Serviço
Jaciara Maria dos Santos	AP/C.T. Comissão Serviço
Joana Galante	AP/C.T. Comissão Serviço
Jonasse Mbaki	AP/C.T. Comissão Serviço
Juvelina Delgado	AP/C.T. Comissão Serviço
Kelvin Arlindo Luna Langa	AP/C.T. Comissão Serviço
Kissa Agostinho	AP/C.T. Comissão Serviço
Lara Carina Queiroz Fidalgo de Jesus Antunes	AP/C.T. Comissão Serviço
Luis Fernando Galbiati	AP/C.T. Comissão Serviço
Luísa Caneiras	AP/C.T. Comissão Serviço
Márcia Rodrigues dos Santos Fontes	AP/C.T. Comissão Serviço
Marcela Pina Candoque	AP/C.T. Comissão Serviço
Marla Vilaret	AP/C.T. Comissão Serviço
Mariana Coelho Rochinha Fernandes	AP/C.T. Comissão Serviço
Mitáli Paludo	AP/C.T. Comissão Serviço

Paula Cristina de Almeida Gonçalves	AP/C.T. Comissão Serviço
Pedro Encarnação	AP/C.T. Comissão Serviço
Pedro Vasconcelos	AP/C.T. Comissão Serviço
Regina da Conceição Cabinda	AP/C.T. Comissão Serviço
Raquel Jesus	AP/C.T. Comissão Serviço
Renata Castro dos Santos Silva	AP/C.T. Comissão Serviço
Rogério Turini	AP/C.T. Comissão Serviço
Rúbia Aparecida da Silva Fidelis Gaspar	AP/C.T. Comissão Serviço
Sandra Marques Santos	AP/C.T. Comissão Serviço
Sérgio Miguel Borges Esteves	AP/C.T. Comissão Serviço
Teresa Cláudia Ferreira Alves Levy	AP/C.T. Comissão Serviço
Thaís Casanova da Conceição Palma	AP/C.T. Comissão Serviço
Thiago Avelino da Silva	AP/C.T. Comissão Serviço
Vilma Naque	AP/C.T. Comissão Serviço

Pessoal ao serviço com contrato em regime de prestação de serviços R/V

Técnico/a	
Aduilson da Conceição Almeida	Psicólogo
Ana Sofia de Almeida Lopes Correia	Psicóloga
Ester Salviani Folli Longo	TSEER
Maria dos Prazeres Pereira da Costa	Psicóloga
Samanta Aparecida da Silva	Psicóloga
Leandro Raimundo Saiago Gonçalves	Monitor

ALMA SÃ - CEEA

ORÇAMENTO PARA O ANO DE 2026

ÍNDICE

Apresentação da Instituição	2
Memória Justificativa	3
Orçamento Sintético Geral	4
Orçamento Sintético por Áreas	4
Cálculo da Conta de Exploração por Valências	5

ALMA SÀ - CEEA

APRESENTAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

Nome da Instituição: Alma Sã - Centro de Educação Especial de Almada - AlmaSã

NIPC 508 699 321

Natureza Jurídica _____ **Associação** _____

Morada da Sede | Quinta do Areeiro, Monte da Caparica, 2825-043 Caparica

Telefone 212 946 446

E-mail almasa.ceed@gmail.com

Nome do Contabilista Certificado **Vanda Marisa Tomé Cid Felix Ferreira**

NIF 237089432

Nº de Membro 94017

E-mail geral@cruzInfor.com

Telefone 212 251 430

Memória Justificativa

Este orçamento foi construído em conformidade com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Sector Não Lucrativo (NCRF-ESNL), estabelecendo os principais aspectos de reconhecimento, mensuração e divulgação aplicáveis às ESNL.

Apresenta-se documento em anexo à Demonstração de Resultados prevista, para melhor compreensão do cálculo desses mesmos resultados:

Mapa de Demonstração de Resultados distribuídos por valências

Servindo-nos dos elementos constantes do balancete de junho de 2025 e da actividade económica de 2025 neste período de 6 meses, assim como da atividades e protocolos previstos para o próximo ano, optámos por proceder aos seguintes critérios de razoabilidade no cálculo das seguintes despesas e receitas:

Despesas

Despesas com o pessoal - Sem aumento, apenas com ajustes decorrentes da atualização da RMMG

Eletricidade, água, gás e combustíveis - Aumento de 5%

Restantes despesas - Aumento de 2,5%

Receitas

Subsídios do Ministério da Educação e Segurança Social - De acordo com protocolos atuais e previstos

Mensalidades dos utentes - Sem aumento

Restantes receitas - Sem aumento

CB

Conta	DESIGNAÇÃO	1) GASTOS	2) RENDIMENTOS	3=2-1 RESULTADO ESPERADO
62	Fornecimentos e Serviços Externos	275 122,00		-275 122,00
63	Gastos com o Pessoal	1 309 564,00		-1 309 564,00
64	Gastos de Depreciação e Amortização	14 040,00		-14 040,00
68	Outros Gastos e Perdas	18 276,00		-18 276,00
72	Prestações de Serviços		229 803,00	229 803,00
75	Subsídios à Exploração		1 355 280,00	1 355 280,00
78	Outros Rendimentos e Ganhos		32 021,00	32 021,00
RESULTADOS LÍQUIDOS		1 617 002,00	1 617 104,00	102,00

ÁREA	1) GASTOS	2) RENDIMENTOS	3=2-1 RESULTADO ESPERADO
RESULTADOS LÍQUIDOS	1 617 002,00	1 617 104,00	102,00
1) Alma Sà	806 262,00	770 338,00	-35 924,00
2) SAVI	810 675,00	824 670,00	13 995,00
3) Atividade Extra Valências	65,00	22 096,00	22 031,00

Código das Contas	DESCRÍÇÃO	1) Alma Sã	2) SAVI	3) Atividade Extra Valências	4) TOTAL GERAL
62 - FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS					
621	SUBCONTRATOS	63 943,00	0,00	0,00	63 943,00
6211	Exploração de refeitórios	63 943,00			63 943,00
622	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	146 151,00	17 636,00	0,00	163 787,00
62211	Trab.espec.-contabilidade	3 735,00	4 988,00		8 723,00
62213/9	Outros trabalhos especializados	8 593,00	11 053,00		19 646,00
6223	Vigilância e Segurança	431,00	57,00		488,00
6224	Honorários	121 959,00	1 538,00		123 497,00
62261	Cons. Rep. edifícios	2 497,00			2 497,00
62262	Cons. Rep.-Veículos	7 334,00			7 334,00
6228	Outros Serviços Especializados	1 602,00			1 602,00
623	MATERIAIS	7 382,00	1 057,00	0,00	8 439,00
6231	Ferramentas e Utensílios de Desgaste Rápido	2 342,00	25,00		2 367,00
6232	Livros e Documentação Técnica	67,00			67,00
6233	Material de Escritório	1 196,00	1 030,00		2 226,00
6234	Artigos para oferta	53,00			53,00
6235	Material didáctico	1 284,00			1 284,00
62383	Medicamentos e artigos saúde	98,00			98,00
62384	Produtos de limpeza e higiene	2 269,00	2,00		2 271,00
62386	Material desportivo	73,00			73,00
624	ENERGIA E FLUÍDOS	16 937,00	481,00	0,00	17 418,00
6241	Eletricidade	2 803,00	373,00		3 176,00
6242	Combustíveis	11 569,00			11 569,00
6243	Água	812,00	108,00		920,00
6248	Outros de Energia e Fluídos	1 753,00			1 753,00
625	DESLOCAÇÕES, ESTADIAS E TRANSP.	523,00	199,00	0,00	722,00
6251	Deslocações e Estadias	523,00	199,00		722,00
626	SERVIÇOS DIVERSOS	17 766,00	3 047,00	0,00	20 813,00
62611	Rendas de imóveis	12 890,00	1 432,00		14 322,00
6262	Comunicação	406,00	531,00		937,00
6263	Seguros	3 784,00	635,00		4 419,00
6265	Contencioso e notariado	150,00			150,00
6267	Serviços de limpeza e higiene	302,00	40,00		342,00
62686	Serviços bancários	234,00	409,00		643,00
		252 702,00	22 420,00	0,00	275 122,00
63 - GASTOS COM O PESSOAL					
6321	Remunerações certas	398 736,00	585 858,00		984 594,00
6322	Remunerações adicionais	32 208,00	65 340,00		97 548,00
635	Encargos sobre remunerações	86 930,00	130 646,00		217 576,00
636	Seguros ac. trab. e doenças profissionais	3 987,00	5 859,00		9 846,00
638	Outros gastos com o pessoal	870,00	1 350,00		2 220,00
		521 861,00	787 703,00	0,00	1 309 564,00
64 - GASTOS DE DEPRECIAÇÃO E AMORTIZAÇÃO					
6422	Edifícios e outras construções	233,00			233,00
6423	Equipamento básico	675,00	552,00		1 227,00
6424	Equipamento de transporte	12 580,00			12 580,00
		13 488,00	552,00	0,00	14 040,00

Código das Contas	DESCRIÇÃO	1) Alm. Sá	2) SAVI	3) Atividade Extra Valências	4) TOTAL GERAL
68 - OUTROS GASTOS E PERDAS					
6812	Outros impostos Indirectos	466,00			466,00
68872	Bolsas CEI/Estágios	17 745,00			17 810,00
		18 211,00	0,00	65,00	18 276,00
	TOTAL DE GASTOS / PERDAS (1)	18 276,00	65,00	65,00	18 346,00
	NÚMERO DE UTENTES	616	50		666
	GASTOS / PERDAS POR UTENTE POR ANO	1 308,87	13 213,50	#DIV/0!	2 427,93
72 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS					
7211	Matrículas e mensalidades utentes	190 000,00			190 000,00
7221	Quotizações e jóias			7 800,00	7 800,00
7256	Serviço de refeições	31 223,00			31 223,00
7259	Outros serviços	780,00			780,00
		222 003,00	0,00	7 800,00	229 803,00
75 - SUBSÍDIOS À EXPLORAÇÃO					
	CENTRO REGIONAL DE SEGURANÇA SOCIAL	0,00	824 670,00		824 670,00
7511...	Outras valências		824 670,00		824 670,00
	IEFP/POPH/PROJECTOS COMUNITÁRIOS	15 971,00	0,00	0,00	15 971,00
75122	Iefp - Estagiários, poc's, cei's	15 971,00	0,00		15 971,00
	OUTROS ENTES PÚBLICOS	507 639,00	0,00	0,00	507 639,00
7514	Ministério da Educação	505 639,00			505 639,00
7518	Autarquias e governos civis	2 000,00			2 000,00
	OUTRAS ENTIDADES	0,00	0,00	7 000,00	7 000,00
753	Doações e heranças			7 000,00	7 000,00
		523 610,00	824 670,00	7 000,00	1 355 280,00
78 - OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS					
7883	Imputação subs.p/investimento	4 710,00			4 710,00
7885	Restituição de impostos			7 296,00	7 296,00
7888	Outros	20 015,00			20 015,00
		24 725,00	0,00	7 296,00	32 021,00
	TOTAL DE RENDIMENTOS / GANHOS (2)	37 703,00	824 670,00	7 296,00	31 617,00
	NÚMERO DE UTENTES	616	50		666
	RENDIMENTOS / GANHOS POR UTENTE POR ANO	1 250,55	16 493,40	#DIV/0!	2 428,08
	Resultados Antes Impostos (3=1+2)	-35 924,00	13 995,00	22 031,00	102,00
812	Imposto sobre o Rendimento do Período (4)				0,00

4 – Valências

4.1 – Socioeducativa – Externato Zazzo

O Externato Zazzo foi criado em 1982, tendo vindo a beneficiar dos apoios do Ministério da Educação de acordo com os contratos estabelecidos ano após ano. Este apoio consiste no pagamento integral por parte do MECI/DGEstE das mensalidades dos alunos com NEE's de carácter permanente entre os 6 e os 18 anos. Os alunos são devidamente encaminhados pelas escolas regulares e autorizados pela DGEstE desde que as escolas não possuam as condições necessárias para um apoio educativo especial devido a graves dificuldades de integração no currículo comum, designadamente: na área da linguagem, motricidade, visão e audição; nas problemáticas do foro emocional e comportamental acentuadas e graves e nas dificuldades graves de acesso ao currículo regular.

Embora limitado neste momento a 26 alunos, esta valência tem como objetivos:

- Proporcionar aos alunos a possibilidade de promoção do sucesso escolar educativo no âmbito do 1º. CEB de acordo com as suas reais possibilidades.
- Respeitar a individualidade de cada criança ou jovem valorizando a sua identidade cultural e familiar, garantindo a igualdade de oportunidades.
- Estimular o desenvolvimento motor e sócio-afetivo o mais próximo dos padrões normais.
- Proporcionar o bem-estar emocional e físico.
- Proporcionar experiências que vão ao encontro dos interesses, necessidades e capacidades das crianças e jovens.
- Contribuir para o desenvolvimento progressivo da autonomia e sentido de responsabilidade.
- Favorecer e possibilitar os meios necessários a uma boa integração familiar e social dos alunos.
- Fomentar a participação da família dos alunos no projeto educativo.
- Assegurar e manter um bom relacionamento em parceria com a comunidade na perspetiva de uma integração que se quer plena.
- Proceder a despistagens de inadaptações e outras deficiências.
- Promover a inclusão através de apoios específicos nas áreas de: psicologia, terapia da fala, terapia ocupacional, fisioterapia, movimento e desporto adaptado, atividades da vida diária e outras.

Para a concretização destes objetivos trabalha uma equipa multidisciplinar de qualidade que utiliza não só os seus saberes como todos os materiais à sua disposição, assim como os diversos espaços diferenciados e devidamente adaptados às necessidades dos alunos.

Pessoal afeto a esta valência:

Nome	Cat./nível
Ana Lúcia Aparecida Domingues	Auxiliar
Artur Ricardo Marcos Semide	Motorista/O11
Baltasar dos Reis Machado Grilo	Diretor Pedag/Exe
Carolina Maria Atraca Heliodoro (parcialmente)	Psicóloga
Carlos Alberto Garcia Martins	Inst. Edu. Fisc/J5
Carlos Filipe Costa Gonçalves Rebelo e Pinho	Vigilante/9
Carla Isabel Carvalho Almeida	Prof. /D11/Lic. S/V
Daniele de Souza Farias da Rocha	Auxiliar
José Manuel Moreno da Anunciação Alfaiate	Motorista/O11
Karina Neitzel Oliveira (parcialmente)	Psicóloga
Kseniia Kalyn	CEI+
Leeroy Ferro Ferreira (parcialmente)	TSEER
Liandra Vaz Santa Rosa	Emp. Limpeza/O17/BX
Lineida Mendes dos Santos Tavares	CEI+
Luísa Maria da Conceição Bexo Moreno	Prof. /I1
Maria da Conceição Peyroteo G. F. Faria (parcialmente)	T. Fala
Marlana Amaral Vieira (parcialmente)	Musicoterapeuta
Marta Cristina Pires Cardoso Gil	Prof. / F1
Mayara Andrade Teixeira	Auxiliar
Miriam Inês Correia de Carvalho	Escriturário/ O13
Nivia Dayane Fernandes Silva (parcialmente)	T. Fala
Núbia Suely Cardoso de Castro Miranda	Vigilante
Paulo Filipe de Figueiredo Teixeira Correia	Prof. ME
Rosa Zeiba Diniz	Auxiliar
Rute Isabel Mateus Grilo Gato	Psicóloga /A6
Sandra Viviane Reis Mariano (parcialmente)	Psicóloga

Objetivo	Atividade	Meta	Cronograma	Destinatários	Responsável	Notas
Proporcionar desenvolver As várias áreas de acordo com A Autorização definitiva nº34 do MEC	De acordo com o Plano anual e regulamento interno	Atingir os Objetivo s por sala:	1º Ano letivo	23 Alunos	Diretor, Direção Pedagógica, Professores e Auxiliares.	Receita: 116.641,90€ Contrato de Cooperação o DGESTE Despesas indexadas aos vencimentos alimentação transportes, seguro e materiais e outros como renda, etc.

4.2 – Centro de Recursos para a Inclusão – CRI

O CRI surge na sequência de parcerias feitas pelo Externato Zazzo ao abrigo do art. 11 da Portaria 1103/97, atualmente ao abrigo da Portaria 1102/97. Devido a esta experiência, bastante positiva, de apoio a diversas escolas, surgiu a hipótese através de concurso na DGIDC e de acordo com o Decreto-lei nº. 3/2008, de 7 de Janeiro de o Externato Zazzo se transformar em centro de recursos para a Inclusão – CRI. Tal veio a acontecer com a publicação da listagem dos CRI acreditados em Maio de 2009, na qual se inclui o Externato Zazzo. Atualmente o CRI gere-se pelo recente Dec. Lei 54/2018 para a Inclusão.

Constitui objetivo geral do CRI apoiar a inclusão no ensino regular das crianças e jovens com deficiências e incapacidade, através da facilitação do acesso ao ensino, à formação, ao trabalho, ao lazer, à prática social e à vida autónoma, promovendo o máximo potencial de cada indivíduo, em parceria com as estruturas da comunidade.

Assim, neste momento o CRI Externato Zazzo presta apoio a +500 alunos de 11 agrupamentos, sendo 5 de Almada, 5 de Lisboa e 1 de Loures. Para o efeito disponibiliza 9 psicólogos, 7 terapeutas da fala, 1 terapeuta ocupacional, 7 técnicos de reabilitação psicomotora, 1 professores de trabalhos manuais, 2 motoristas, 2 prof@s. Auxiliares e 1 auxiliar de educação e presta ainda serviço de transporte escolar.

Objetivo	Atividade	Meta	Cronograma	Destinatários	Responsável	Notas
Mantener a parceria com os agrupamentos	a Psicologia, TF, TO, TSER e trabalhos de Adequação curricular e PIT.	Melhorar e sensibilizar e favorecendo a Inclusão e o sucesso escolar.	1 ano letivo	Os alunos das escolas oficiais	Dirектор e Técnicos	Receita 284.337,00 € Despesa 284.337,00 €

4.3 – Centro de Apoio às Atividades Ocupacionais e de Aprendizagem ao Longo da

Vida - CAAOALV

De momento esta é a valência com maior número de alunos e por isso a mais importante, pelo que se estamos a aguardar resposta do ISS do resultado da nossa candidatura ao Programa Pares 3.0.

Destina-se a apoiar os alunos com idades superiores a 16/18 anos ou aos jovens que abandonam as escolas regulares e que tenham uma problemática mais ou menos grave em termos da deficiência, da personalidade ou da instabilidade emocional e comportamental.

Como principal objetivo acentuamos o reforçar do seu bem-estar geral e a sua felicidade e prazer na concretização de diversas atividades e apoios.

Assim, são desenvolvidas várias atividades e ações adequadas às suas reais capacidades.

Os grupos são formados de acordo com os seus desempenhos, interesses, sexo, idades e grau de deficiência, existindo neste momento 4 grupos.

Cada grupo tem um responsável técnico que elabora o plano anual que regerá as diversas atividades e apoios. Assim, salientamos algumas das áreas fortes a desenvolver: autonomia, higiene, alimentação, cuidados básicos pessoais, mobilidade, atividades sensoriais, comunicação, realização pessoal, noções básicas escolares e sua manutenção, artesanato, atividades da vida diária, educação física, desporto, expressão plástica, expressão dramática e musical e sensibilização a áreas profissionais. Estes alunos beneficiam, ainda dos Programas do INR e da CMA. Neste momento temos um total de alunos de 38 alunos.

8/07

Objetivo	Atividade	Meta	Cronograma	Destinatários	Responsável	Notas
Como principal objetivo acentuamos o reforçar do seu bem-estar geral e a sua felicidade e prazer na concretização de diversas atividades e apoios.	Áreas fortes a desenvolver: autonomia, higiene, alimentação, cuidados básicos pessoais, mobilidade, atividades sensoriais, comunicação, realização pessoal, noções básicas escolares e sua manutenção, artesanato, atividades da vida diária, educação física, desporto, expressão plástica, expressão dramática e musical e sensibilização a áreas profissionais. Estes alunos beneficiam, ainda dos Programas do INR e da CMA.	Melhorar as autonomias. Desenvolver o bem-estar. Desenvolver ações inclusivas. Manter e desenvolver as competências escolares e outras.	1 ano letivo	Os 43 alunos com mais de 18 anos	Diretor, professores, auxiliares e Técnicos	Receita: 180.000,00€. Despesa indexada aos vencimentos, alimentação e transportes, seguro e materiais e outros como renda, etc.

4.4 - O Centro de Atividades Ocupacionais/Centro de Atividade e Capacitação para a Inclusão.

Esta será uma nova valência designada por CACI, destina-se a desenvolver atividades para jovens e adultos com deficiência grave e profunda, com idades iguais ou superiores a 16 anos, cujas capacidades não permitam temporária ou permanentemente o exercício de uma atividade produtiva, procurando promover a sua qualidade de vida.

O CACI terá instalações novas e modernas em terreno cedido pela CMA e dependerá da nossa candidatura ao Programa PRR. Aguardamos novas candidaturas.

O CACI poderá substituir a atual valência CAAOALV, para **60 alunos**, e submeter-se á a novas regras de trabalho e pedagógicas de acordo com as orientações dos Serviços da Segurança Social.

Será estabelecido um programa próprio e mais adequado aos alunos, salientando-se a importância do bem-estar no dia-a-dia dos nossos alunos. Os espaços serão reorganizados, assim como os grupos/turmas. O pessoal terá que adaptar a novos processos e metodologias de trabalho.

Esta valência ficará dependente essencialmente do apoio do Centro Distrital de Segurança Social de Setúbal. O apoio a prestar, preferencialmente, a pessoas residentes no concelho de Almada terá um regulamento interno novo com critérios de admissão, para além de outros procedimentos.

As atividades a desenvolver terão sempre em conta a capacidade de cada aluno e de acordo com as suas próprias limitações e interesses.

O financiamento está pendente do Programa do PRR e da CMA. Neste momento foi dado o parecer favorável pela Segurança Social e o processo entregue na CMA.

Apoios Técnicos

Ao CACI ficarão afetos diversos técnicos, monitores e pessoal auxiliar:

- Monitores/Professores para os grupos/turmas
- Psicólogos
- Terapeutas
- Auxiliares/Vigilantes
- Instrutor de Educação Física
- Outros em função das atividades

Pretende-se com esta Equipa Técnica que os alunos tenham apoios nas seguintes Áreas:

- Psicomotricidade
- Psicologia
- Terapia da Fala
- Terapia Ocupacional
- Fisioterapia
- Estimulação Sensorial

- Musicoterapia
- Expressão Corporal
- Educação Física, Desporto Adaptado
- Adaptação ao Meio Aquático
- Novas Tecnologias
- Equitação Terapêutica Adaptada
- Dança e Movimento

Áreas Ocupacionais

Os 60 alunos em grupo/turma terão as seguintes áreas de atividade:

- Manutenção de conhecimentos e aprendizagem para a vida
- Tapeçaria, Tecelagem, Bordados, Costura e Crochet.
- Madeiras, Cestaria, Jardinagem.
- AVD (atividades da vida diária) e Culinária
- Reciclagem, Expressões, Pintura e Modelagem

Objetivo	Atividade	Meta	Cronograma	Destinatários	Responsável	Notas
Construção Da nova valência.	CAO	Obter o financiamento para a construção Pares 3.0 e CMA	Dentro dos prazos do concurso	Alunos	Direção AlmaSā e	Programa PRRe CMA
Manter e Desenvolver atividades existentes	Promover reuniões entre Professores pais e técnicos	Melhorar o atendimento	Pendente da autorização da Seg. Social		Direção Pedagógica	IPSS Acordo S.S.
Criar novas Áreas	Elaborar projetos para as novas áreas	Melhorar e diversificar a oferta	Pendente da autorização da Seg. Social	Alunos	Direção Pedagógica	IPSS Acordo S.S.
Contratar Com Segurança Social	Criar IPSS Fazer candidatura a CAO	Obter Financiamento	Pendente da autorização da Seg. Social	Alunos e Famílias	Direção AlmaSā	IPSS Acordo S.S.

4.5 – Lar Residencial e Residência Autónoma

Representa um grande sonho para todos, pelo que devemos quanto antes iniciar um programa com vista à concretização deste projeto com os apoios da Segurança Social e Câmara Municipal de Almada. Este projeto já foi objeto de candidatura ao PARES 3.0 e PRR, mas foi indeferido. Aguardamos novas candidaturas.

Objetivo	Atividade	Meta	Cronograma	Destinatários	Responsável	Notas
Iniciar o Projeto de Lar/Residencial	Elaboração do projeto e reuniões e contatos	Dar resposta às diversas solicitações	Candidatura Pares 3.0	Alunos e Famílias	Direção	Candidatura PRR e CMA

4.6 – Gabinete de Apoio à Comunidade

Destinar-se-á a toda a população portadora de deficiências ou com problemas emocionais, de personalidade, de comportamento e outros do foro psicopedagógico e terapêutico.

Poderá funcionar no espaço da Associação AlmaSã ou outros espaços postos ao dispor pela comunidade.

Para a concretização deste projeto devemos contar com o apoio do CLASA, CPCJ, HGO e terá como apoios, numa fase inicial, as áreas da psicologia e terapia da fala, devendo também proporcionar o apoio a famílias mais desfavorecidas na área social.

Objetivo	Atividade	Meta	Cronograma	Destinatários	Responsável	Notas
Apoiar as pessoas portadoras de deficiência e/ou seus familiares	Diversos apoios nas áreas terapêuticas e outras	Melhorar as respostas	1 ano	Alunos, famílias e outros	Direção	Pendente de voluntariado

4.7 – Centro/Serviço de Apoio à Vida Independente – CAVI/SAVI



C	V
A	I

CAVI/SAVI - PLANO DE ACÇÃO 2026

I. PREÂMBULO

O programa Modelo de Apoio à Vida Independente (MAVI) assenta na disponibilização de assistência pessoal a pessoas com deficiência ou incapacidade, para a realização de atividades de vida diária e de mediação em contextos diversos, visando contribuir para efetivação do direito das pessoas com deficiência a viver de forma independente.

O Decreto-Lei n.º 129/2017, de 9 de outubro pretende promover uma mudança de paradigma nas políticas públicas de inclusão das pessoas com deficiência, invertendo a tendência para a institucionalização e para a dependência familiar, favorecendo a implementação de um modelo de vida independente. Com as Portarias nº. 415, de 7/12/23 e nº. 79/2024/1, de 4/3/24, deu-se início ao Serviço de Assistência Pessoal de Apoio à Pessoa com Deficiência ou Incapacidade.

De acordo com o estabelecido no referido Decreto-Lei e Portarias a implementação do MAVI concretizou-se através da disponibilização do serviço de assistência pessoal a pessoas com deficiência ou incapacidade, através de Centros de Apoio à Vida Independente (CAVI/SAVI).

Com a aprovação da candidatura apresentada pela Associação AlmaSã – Centro de Educação Especial de Almada à operação MAVI (Aviso de Abertura de Candidatura nº Lisboa-38-2018-25), o CAVI AlmaSã tem, desde 15 de Julho de 2019, desenvolvido um conjunto de atividades com vista a disponibilizar às pessoas com deficiência ou incapacidade um serviço de assistência pessoal. No entanto a atividade do CAVI manteve-se em protocolo transitório com a Segurança Social em continuidade da CCDR/AML. Em 1/7/24 finalmente a Segurança Social firmou com a AlmaSã protocolo por dois anos numa perspetiva definitiva/permanente.

O CAVI/SAVI disponibiliza um serviço especializado de suporte através do qual é disponibilizado apoio para a realização de atividades que, em razão das limitações decorrentes da sua interação com as condições do meio, a pessoa com deficiência ou incapacidade não possa realizar por si própria.

O CAVI AlmaSã tem capacidade para apoiar, simultaneamente, 50 pessoas, sendo a sua área de Intervenção a Área Metropolitana de Lisboa, com especial enfoque para o concelho de Almada.

Foram apresentadas, até à data, 287 candidaturas ao serviço de assistência pessoa, sendo que 47 referem-se a 2024.

O CAVI tem 4.900 horas mensais de assistência pessoal para apoiar até 50 destinatários. Foram celebrados até outubro/24 86 PIAP's, dos quais encontram-se ativos 46s. A lista de espera de candidatos à assistência pessoal conta com 64 candidaturas cotadas e hierarquizadas em função dos critérios de majoração, definidos em Regulamento Interno.

Para executar estes PIAP estão, presentemente, contratados 35 Assistentes Pessoais, pretendendo-se proceder à contratação de mais 12 AP's até ao final do ano 2025.

Desde o início do projeto-piloto, o CAVI promoveu 9 ações de formação inicial (50 horas cada ação) para candidatos a assistentes pessoais e 3 ações de formação adicional (25h cada ação) para assistentes pessoais em exercício de funções.

A candidatura do CAVI da Associação AlmaSã foi aprovada para iniciar a 1 de Janeiro de 2019 e terminar 31 de Dezembro de 2021. Dado Portaria nº 342/2017, de 9 de Novembro, a qual prevê o reforço do Programa MAVI foi solicitado pelo CAVI da Associação AlmaSã o alargamento do projeto, assim como o reforço de financiamento elegível. O projeto-piloto foi assim, num primeiro momento, prorrogado até 14/01/2023, tendo sido prorrogado sucessivamente até 30/06/24. Em 1/7/24 finalmente a Segurança Social firmou com a AlmaSã protocolo por dois anos numa perspetiva definitiva/permanente.

I. ATIVIDADES PREVISTAS PARA O ANO DE 2026

- Continuidade de assistência pessoal prestada aos destinatários do CAVI. Assinatura de mais PIAP's em função do término ou desistências verificas. Aumento de horas de assistência pessoal nos PIAP's acompanhados em função do pedido realizado ao organismo intermédia e da aceitação do mesmo.
- Recrutamento e seleção de assistentes pessoais. Prevê-se a contratação de mais colaboradores em função das necessidades já identificadas.
- Realização de formação inicial de assistentes pessoais com duração de 50h, para reforço da bolsa de assistentes pessoais.
- Realização de formação adicional, com duração de 25h, para assistentes pessoais já contratados e no exercício da função.
- Eventos de divulgação do MAVI e do CAVI da Associação AlmaSã junto de destinatários, assistentes pessoais, entidades parceiras e comunidade em geral.
- Realização de um seminário anual temático com convidados de diferentes áreas de intervenção e promoção da vida independente.
- Realização de workshops online dirigidos a grupos específicos.
- Continuidade de monitorização periódica dos PIAP.
- Ocupação das instalações na Trafaria.


Programação de atividades:

Mensalmente

- Assegurar a assistência pessoal prestada aos destinatários do CAVI.
- Assinatura de PIAP's em função do término ou desistências verificadas.
- Análise de pedidos de alteração dos PIAP's
- Recrutamento e seleção de assistentes pessoais.
- Monitorização periódica dos PIAP.
- Realização de relatórios para INR e Segurança Social
- Receção de candidaturas, gestão da lista de espera em função da majoração a atribuir.
- Supervisão de assistentes pessoais.
- Reuniões de equipa para planeamento e gestão de processos.
- Articulação com a Direção da Associação AlmaSã sempre que seja necessário.

Semestralmente (Junho e Dezembro)

- Construção, aplicação e análise de questionário de satisfação dirigidos a assistentes pessoais e destinatários.

Anualmente (Junho)

- Realização de formação inicial de assistentes pessoais com duração de 50h, para reforço da bolsa de assistentes pessoais.

Trimestralmente (Março, Junho, Setembro e Dezembro)

✓ ✓

- Realização de formação continua, com duração de 40h, para assistentes pessoais já contratados e no exercício da função.

Semestralmente (Junho e Novembro)

- Eventos de divulgação do MAVI e do CAVI da Associação AlmaSã junto de destinatários, assistentes pessoais, entidades parceiras e comunidade em geral.

II. EXECUÇÃO FINANCEIRA

Execução financeira, valor hora 15,30€, feita com base na previsão de financiamento atribuído para os 12 meses da operação, tendo por base os gastos médios anuais do CAVI, constam no ponto 2.3.6./orçamento.

III. CONSTRANGIMENTOS À OPERAÇÃO

No decorrer da implementação do projeto e agora um serviço verificou-se como constrangimentos à operação:

- a) Reduzidas diretrizes e orientações pouco claras quanto a alguns procedimentos da operação (ex: preenchimento dos Planos Individualizados de Assistência Pessoal e respetiva monitorização, execução financeira);
- b) Dificuldade de capacidade de resposta aos pedidos de assistência pessoal, a qual se prende com a reduzida disponibilidade de AP's inscritos na bolsa de assistência pessoal - disponibilidade horária dos assistentes pessoais, disponibilidade destes para prestar assistência pessoal nas localidades solicitadas pelos destinatários.
- c) Local de assistência pessoal dos candidatos a destinatários de assistência pessoal os quais, sendo da área metropolitana de Lisboa, pertencem a zonas limítrofes para os quais os AP's revelam indisponibilidade para prestar serviços nas referidas zonas, como também os próprios candidatos não referenciam os potenciais assistentes pessoais.

d) Situações de impossibilidade de resposta aos pedidos de assistência pessoal, mesmo que considerados elegíveis de acordo com os critérios do decreto-lei nº 129/2017, dado apresentarem elevados cuidados continuados de saúde, não sendo a assistência pessoal a resposta mais adequada às necessidades de acordo com o previsto no Movimento de Apoio à Vida Independente.

e) Bolsa de assistentes pessoais reduzida face às necessidades. Apesar da realização, desde o inicio do projeto-piloto, de 7 formações iniciais para assistentes pessoais, a impossibilidade de os colocar na execução de PIAP logo que terminam a formação e de conseguirem um horário completo, condiciona a sua disponibilidade futura, acabando os mesmos por deixarem de estar disponíveis em bolsa. Para colmatar estas dificuldades são contactados outros CAVI para averiguação de AP disponíveis.

Atualmente o SAVI/CAVI ainda sente, em parte, os constrangimentos acima referidos. O melhoramento mais notado tem a ver com a forma de financiamento e o fim do projeto seguido de acordo de cooperação com a Segurança Social trouxe também maior estabilidade ao serviço.

C	V
A	I

Campus Social de Almada para Pessoas com Deficiência

Associação AlmaSã - Centro de Educação Especial de Almada

Candidatura submeter quando das candidaturas abertas ao Portugal 2030

Centro de Atividades e capacitação para a Inclusão – CACI Candidatura PRR

CACI para 60 utentes – contrato de Cooperação CRSS

Resposta social destinada a promover atividades para jovens e adultos, a partir dos 16 anos, com deficiência grave.

Objetivos

- Criar condições que visem a valorização pessoal e a integração social de pessoas com deficiência
- Promover estratégias de desenvolvimento de autoestima e de autonomia pessoal e social
- Proporcionar a transição para programas de integração sócio-profissional quando aplicável
- Assegurar a prestação de cuidados e serviços adequados às necessidades e expectativas dos utilizadores.

Programas:

- Aprendizagem ao Longo da Vida Manutenção de Saberes
- Psicomotricidade e Relaxação Terapêutica
- Musicoterapia
- Expressão Corporal
- Expressão Artística
- Psicologia
- Adaptação ao Meio Aquático
- Educação Física
- Novas Tecnologias
- Serviço Social
- Equitação Terapêutica Adaptada
- Terapia da Fala
- Fisioterapia
- Terapia Ocupacional
- Dança/Rancho Folclórico
- Boccia

Áreas Ocupacionais

Constituídos em grupos os alunos terão as seguintes áreas de atividade:

- Área da Reciclagem e Ecologia
- Área da Tapeçaria e Elaboração de Quadros
- Área de Bordados, Cestaria e Crochet
- Área da Tecelagem
- Área das Madeiras
- Área de AVD (atividades da vida diária)
- Área de Arranjos Florais
- Área dos Trabalhos em Papel, em Pele e Encadernação
- Área de Expressões
- Área de Pintura
- Área de Culinária
- Área de Modelagem
- Outras a considerar de acordo com a necessidade dos utentes

Lar Residencial – Candidatura PRR

A Residência Comunitária/Lar Residencial será uma valência da Associação a comparticipar pelo Centro Distrital de Segurança Social de Setúbal e destina-se a apoiar jovens e adultos com deficiência. Terá 30 utentes, que permanecem diariamente, durante a semana, no Centro de Atividades Ocupacionais. São jovens e adultos cujas famílias não conseguem dar resposta aos seus problemas e dificuldades, pelo que será nosso objetivo, assegurar-lhes uma melhor qualidade de vida. Desenvolvemos atividades da vida diária, autonomia pessoal e damos especial importância às socializações e atividades de carácter recreativo e de animação. Daremos apoio ocasional às suas famílias.

- **Lar residencial** - Estabelecimento para alojamento coletivo, de utilização temporária ou permanente, de pessoas com deficiência e incapacidade, de idade igual ou superior a 16 anos, que se encontrem impedidas de residir no seu meio familiar.

Objetivos:

- Contribuir para o bem-estar e melhoria da qualidade de vida dos residentes
- Promover estratégias de reforço da autoestima pessoal e da capacidade para a organização das atividades da vida diária
- Promover ou manter a funcionalidade e a autonomia dos residentes
- Facilitar a integração em outras estruturas, serviços ou estabelecimentos mais adequados ao projeto de vida dos residentes
- Promover a interação com a família e com a comunidade.

Residência Autónoma – Candidatura PRR

A Residência Comunitária/Autónoma será uma valência da Associação a comparticipar pelo Centro Distrital de Segurança Social de Setúbal e destina-se a apoiar jovens e adultos com deficiência. Terá 5 utentes, que permanecem diariamente

Residência autónoma - Estabelecimento de alojamento temporário ou permanente em apartamento, moradia ou outra tipologia similar, destinado a pessoas com deficiência

e incapacidade, de idade igual ou superior a 18 anos, que, mediante apoio, têm capacidade para viver de forma autónoma.

Objetivos:

Proporcionar aos residentes igualdade de oportunidades facilitando a sua participação social e o desenvolvimento de percursos profissionais.

Valências Atuais – Quinta do Areeiro

Valência Socioeducativa

Com o Apoio pelo Ministério da Educação – Contrato de Cooperação

6 Salas de aula – 66 alunos

Centro de Recursos Para a Inclusão - CRI

Com o Apoio pelo Ministério da Educação Ciência e Inovação – Contrato de Cooperação

Apoio a +500 alunos das escolas públicas nas áreas da psicologia, terapia da fala, terapia ocupacional, musicoterapia e psicomotricidade e PIT's. Desenvolve-se em 11 agrupamentos escolares.

MAVI/CAVI/SAVI – Centro de Apoio à Vida Independente

Destina-se a apoiar 50 pessoas com deficiência prestando apoio a nível da Assistência Pessoal. Tem ao serviço 4 Técnicas e 35 Assistentes Pessoais.

Atividades Futuras a Desenvolver
Centro de ATL – Atividades de Tempos Livres

O CATL terá como grande objetivo ajudar as famílias no prolongamento e início dos tempos letivos. Durante as interrupções letivas será assegurado também, para além dos transportes, o almoço. Pretende-se fazer um protocolo com o CDSSS. O acordo abrangerá 35 crianças com NEE's com idades compreendidas entre os 6 e os 13 anos.

A equipa do CATL será constituída por pessoal devidamente habilitado.

Serão desenvolvidas várias atividades:

- Apoio nos trabalhos escolares
- Aprendizagem de instrumentos musicais
- Atelier's de expressão plástica
- Visionamento de filmes
- Jogos interiores e exteriores
- Dança
- Teatro
- Ginástica

- Passeios
- Trabalhos diversos sobre dias temáticos
- Treino de competências pessoais e sociais

Horário

Segunda a sexta feira, das 8h - 19h 30m.

Centro Ocupacional para Jovens

Com um acordo de cooperação entre a AlmaSã e o Centro Distrital de Solidariedade e Segurança Social de Setúbal.

O COJ terá como grande objetivo ajudar as famílias no prolongamento e início dos tempos letivos. Durante as interrupções letivas será assegurado também, para além dos transportes, o almoço. Pretende-se fazer um protocolo com o CDSSS. O acordo abrangerá 35 crianças com NEE's com idades compreendidas entre os 14 e os 18 anos.

A equipa do COJ será constituída por pessoal devidamente habilitado.

Serão desenvolvidas várias atividades:

As atividades propostas por este Centro são as seguintes:

- Clube de Karaoke
- Clube de Jornalismo
- Clube de Cinema

- Jogos didáticos
- Atelier's de artes plásticas
- Artesanato
- Clube de jogos
- Informática e internet
- Jogos didáticos e de consola

Horário

Segunda a sexta feira, das 9h às 18h.

Centro de Aconselhamento Familiar e Parental

Pretende-se com este Centro de Aconselhamento Familiar e Parental dar resposta na comunidade à Família e aos Pais dos menores que estejam sinalizados e encaminhados para o Centro pela CPCJA e pelas Escolas.

Terá como principal objetivo promover a aquisição de competências pessoais, parentais e sociais, nas famílias com menores em situação de risco. O CAFP funciona como elo de ligação entre instituições e serviços públicos, procurando capacitar as famílias, crianças e jovens de autonomia e conhecimentos que lhes permitam, por si só, dar resposta às suas necessidades.

Equipa técnica da Valência:

Assistente Social/ Coordenadora

Psicóloga

Educadora Social

Empresa de Inserção Social

A Empresa de Inserção Social, terá o pessoal necessário para promover as atividades previstas nos objetivos a criar e terá 3 domínios de intervenção:

- Apoio a pessoas deficientes
- Criação de emprego
- Criação de oficinas e trabalho protegido
- Prestação de Serviços Gerais

Este projeto, em parceria com o I.E.F.P, terá como objetivo geral facilitar a inserção socioprofissional, constituindo-se como uma medida ativa de emprego, integrada no mercado social de emprego e que visa criar para além de novas oportunidades um local de trabalho protegido.

Consultas Externas:

- Psicologia Clínica
- Psicologia Educacional
- Terapia da Fala
- Fisioterapia
- Terapia Ocupacional
- Apoio Escolar e Orientação
- Mediação Familiar



Valência com Programas de Orientação Profissional, Formação e Emprego.

Cursos

- Agro-Pecuária
- Artes Gráficas/Reprografia
- Artesanato Geral
- Carpintaria
- Cerâmica
- Costura e Tapeçaria
- Informática
- Jardinagem
- Serralharla
- Serviços Domésticos e outros.

10 – Contactos e localização

Endereço postal: *AlmaSã - Centro de Educação Especial de Almada*

Externato Zazzo

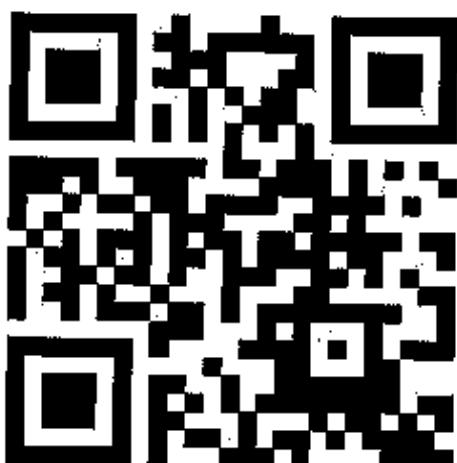
Quinta do Areeiro

2825 – 043 Monte de Caparica

Correio eletrónico: almasa.ceeaa@gmail.com externatozazzo@gmail.com

Telefone e Fax: 212946446

Página na internet: almasa.pt



Monte de Caparica, 27 de novembro de 2025

O Diretor Pedagógico e Executivo,

(Baltesar dos Reis Machado Grilo)

A Presidente da Direção,

(Luisa Maria da Conceição Nabão Bexo)